

**FORMULAIRE DE PLAINTÉ  
DE HARCÈLEMENT**

*La première page de ce formulaire sera remise à la personne à laquelle le harcèlement est reproché, à son supérieur immédiat.*

*Dans le cas de plaintes collectives, vous devez compléter un formulaire de plainte par personne.*

**J'ALLÈGUE ÊTRE VICTIME DE :**

- Harcèlement psychologique
- Harcèlement sexuel
- Violence au travail

(Précisez.) \_\_\_\_\_

**MES COORDONNÉES SONT :**

Nom : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_ Catégorie de personnel : \_\_\_\_\_

Dans les démarches de suivi à cette plainte, je serai accompagné(e) par un(e) représentant(e) de ma catégorie d'emploi :

oui

non

Si oui, précisez par qui : \_\_\_\_\_

**RENSEIGNEMENTS SUR LA(LES) PERSONNE(S) MISE(S) EN CAUSE**

(Joignez une liste au besoin.)

Nom : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

Acte(s) reproché(s) :

---

---

---

---

---

---

---

---

**Veillez compléter toutes les pages du formulaire avant de signer la déclaration suivante.**

*Je déclare que les renseignements inscrits dans ce formulaire sont vrais au meilleur de ma connaissance.*

*J'ai lu la Politique de prévention du harcèlement et de traitements des plaintes.*

*Je m'engage à informer la Direction du Service au personnel si je décide de retirer ma plainte.*

\_\_\_\_\_

Signature

\_\_\_\_\_

Date

**ÉVÉNEMENT(S) QUI VOUS INCITE(NT) À DÉCLENCHER CE PROCESSUS OFFICIEL :**

*Veillez décrire les événements principaux par ordre chronologique en commençant par le premier.*

**Que s'est-il passé ?** (Décrivez les faits, les paroles et les gestes reprochés en précisant ce qui s'est passé avant, pendant et après chaque événement signalé.) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

**Quand?** (Spécifiez les dates et les circonstances des événements signalés.) \_\_\_\_\_

**Lieu?** (Spécifiez l'endroit où l'événement s'est déroulé.) \_\_\_\_\_

**Comment avez-vous réagi?**

---

---

---

**Cet événement a-t-il eu des impacts sur votre milieu de travail?**

- Oui
- Non

**Si oui, lesquels?**

---

---

Y a-t-il eu des témoins?

- Oui
- Non

Si oui, précisez de qui il s'agit : (Veillez compléter autant de lignes que nécessaires.)

Nom : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

**AUTRE ÉVÉNEMENT À SIGNALER:**

Veillez compléter autant de pages de ce type que nécessaire pour décrire les principaux événements qui vous amènent à porter plainte.

**Que s'est-il passé ?** (Décrivez les faits, les paroles et les gestes reprochés en précisant ce qui s'est passé avant, pendant et après chaque événement signalé.) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

**Quand?** (Spécifiez les dates et les circonstances des événements signalés.) \_\_\_\_\_

**Lieu?** (Spécifiez l'endroit où l'événement s'est déroulé.) \_\_\_\_\_

**Comment avez-vous réagi?**

---

---

---

**Cet événement a-t-il eu des impacts sur votre milieu de travail?**

- Oui
- Non

**Si oui, lesquels?**

---

---

**Y a-t-il eu des témoins?**

- Oui
- Non

Si oui, précisez de qui il s'agit : (Veillez compléter autant de lignes que nécessaires.)

Nom : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

**DÉMARCHE(S) PRÉALABLE(S) À LA PRÉSENTE PLAINTÉ :**

*La politique incite les membres du personnel à tenter de régler les conflits eux-mêmes lorsque c'est possible afin d'empêcher la situation de s'aggraver. Veuillez nous préciser s'il y a lieu, les démarches que vous avez faites jusqu'à ce jour.*

**J'ai tenté de régler la situation avec la personne à laquelle le harcèlement est reproché :**

- Oui
- Non

Si oui, précisez quand et de quelle façon : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Quels ont été les résultats ?

\_\_\_\_\_

**J'ai communiqué à cette personne l'effet provoqué par son comportement :**

- Oui
- Non

Si oui, précisez quand et de quelle façon : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Quels ont été les résultats ?

\_\_\_\_\_

**J'ai informé mon supérieur immédiat de la situation :**

- Oui
- Non

Si oui, précisez quand et de quelle façon : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**J'ai demandé le support de mon supérieur immédiat :**

- Oui
- Non

Si oui, précisez quand et de quelle façon :

\_\_\_\_\_

Quels ont été les résultats ?

\_\_\_\_\_

**En déposant cette plainte, à quoi vous attendez-vous ?**

*Veillez préciser vos attentes, ainsi que les redressements demandés s'il y a lieu.*

---

---

---

---

**Autres démarches :**

En lien avec les événements décrits, avez-vous entrepris ou envisagez-vous entreprendre d'autres démarches?

- Oui
- Non
- En réflexion

Si oui, précisez lesquelles et à quel moment : \_\_\_\_\_

---

**Autre(s) commentaire(s) :** Ajoutez tout commentaire que vous jugez utile.

---

---

---

**Coordonnées pour vous rejoindre :**

Numéro de téléphone (Où l'on peut vous joindre en toute confidentialité): \_\_\_\_\_

Possibilité de vous laisser un message à ce numéro :

- Oui
- Non

Moment privilégié pour vous rejoindre :

---

**INFORMATIONS IMPORTANTES**

- \* Sur réception de votre plainte, la personne responsable de la politique de traitement des plaintes communiquera avec vous sans tarder pour vous expliquer le processus qui s'enclenche.
- \* Nous vous assurons que toutes les démarches effectuées dans le cadre de ce processus demeurent confidentielles.
- \* Faites parvenir ce formulaire dûment complété dans une enveloppe cachetée avec la mention « CONFIDENTIEL » à la personnes responsable de l'application de la Politique.